

ALGEMENE VOORWAARDEN
VAN DE GESCHILLENCOMMISSIE REIZEN VOOR
PAKKETREIS-OVEREENKOMSTEN (1/2/18)
Meer info vindt u via onze website.

ALGEMENE VOORWAARDEN
VAN DE GESCHILLENCOMMISSIE REIZEN VOOR
REISDIENSTOVEREENKOMSTEN (1/2/18)
Meer info vindt u via onze website.

BIJZONDERE REISVOORWAARDEN
EN BELANGRIJKE EXTRA INFORMATIE VOOR
BOEKINGEN GEMAAKT VANAF 31/01/2022
Aanvullend op de Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen vzw krijgt u hierbij enkele belangrijke nota's bij verschillende artikels, alsook verklarende informatie en/of aanvullingen. De Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen vzw, samen met deze Bijzondere Reisvoorwaarden, alsook met de voorschriften opgenomen onder de rubriek 'Belangrijk om te weten', maken bijgevolg de op uw contract toepasselijke contractuele voorwaarden uit.

Art. 1: Toepassingsgebied

Naargelang de aard van de dienst(en) die werd(en) geboekt, zijn partijen gebonden door hetzij een pakketreisovereenkomst, hetzij een overeenkomst voor een gekoppeld reisarrangement, hetzij een reisdienstovereenkomst.

Art. 2: Promotie

De brochures, websites, folders, etc. werden te goeder trouw opgemaakt op basis van de gegevens die op het ogenblik van de redactie beschikbaar waren. Eventuele fouten of wijzigingen zullen u in de vorm van errata of wijzigingsberichten worden meegedeeld.

In sommige omstandigheden kan Pegase Travel genoodzaakt zijn een bepaalde dienst of reisformule tijdelijk of definitief te schrappen of te wijzigen, waarbij zij wel ter beschikking blijft om de (kandidaat-) reiziger een alternatief aan te bieden. Meegedeelde vluchten (bv. op de bestelbon of reisbevestiging) zijn steeds onder voorbehoud van wijziging. Boeking en zijn steeds onder voorbehoud van beschikbaarheid en bevestiging.

Art. 3: Informatie door de reiziger

1. Verplichtingen m.b.t. documenten

De reisdocumenten omvatten onder meer de vervoersbewijzen en de bons/bewijzen voor de andere gereserveerde diensten, samen met de praktische reisinformatie. De reisdocumenten worden verstuurd mits volledige betaling.

- Bij een boeking via uw reisagent worden de documenten uiterlijk 7 dagen vóór afreis per e-mail of per post aan de reisagent bezorgd
- Ofwel worden de documenten uiterlijk 7 dagen vóór afreis per e-mail verstuurd naar de reiziger. De documenten kunnen ook per post worden verstuurd
- Ofwel worden de documenten voor boekingen die minder dan 7 werkdagen voor afreis werden

gemaakt en waarbij originele reisdocumenten vereist zijn, naar vrije beoordeling van Pegase Travel, per koerier naar de reiziger verstuurd. De koerierskosten zijn steeds voor rekening van de reiziger. Indien een late boeking geen originele reisdocumenten vereist, is het mogelijk dat de reisdocumenten per e-mail naar de reiziger worden gestuurd.

Elke reiziger moet in het bezit zijn van geldige identiteitspapieren voor de gereserveerde reis. Zijn identiteitspapieren en reispas dienen geldig te zijn tot minimum 6 maanden na de datum van terugkeer. Desgevallend dient hij hieromtrent inlichtingen te bekomen bij het consulaat van het betrokken land of op www.diplomatie.belgium.be.

Reizigers van niet-Belgische nationaliteit zijn verplicht hun nationaliteit spontaan aan te geven aan de reisagent en dienen informatie in te winnen bij het consulaat van het land van bestemming. Pegase Travel zal geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor het geval hieromtrent eender welke probleem zou kunnen ontstaan. Minderjarigen moeten in het bezit zijn van hun eigen identiteitsbewijs met foto (kids-ID). Het identificatiekaartje dat bij de geboorte wordt afgeleverd, is niet geldig voor reizen naar het buitenland.

Minderjarigen kunnen niet in de reispas van hun ouders worden opgenomen en moeten over een eigen reispas beschikken. Pegase Travel benadrukt dat de reizigers de verplichting hebben zich grondig te informeren m.b.t. de specifieke toepasselijke regelgeving omtrent minderjarigen. Indien een reiziger bij de afreis de nodige documenten niet kan voorleggen, zal hij de daaruit voortvloeiende kosten niet op Pegase Travel kunnen verhalen.

Voor huwelijksreizen met extra hotelkortingen dient de reiziger bij aankomst een officieel attest van huwelijk, afgeleverd door een officiële instantie, aan de receptie van het hotel over te maken. Tenzij anders vermeld bij de hotelbeschrijving in de brochure, worden huwelijkskortingen enkel toegestaan indien de reis plaatsvindt binnen de zes maanden na de huwelijksdatum.

2. Verplichtingen m.b.t. mededeling van informatie

Op het ogenblik van de reservatie, heeft de reiziger de verplichting om elk element dat op één of andere manier het goede verloop van de reis in het gedrang zou kunnen brengen (nationaliteit, gezondheid, eetgewoontes,...), te melden aan de reisagent. Indien dergelijke elementen zich na de boeking zouden voordoen, heeft de reiziger de verplichting deze onmiddellijk te melden. Alle kosten die verbonden zijn aan de gevolgen van de niet-naleving van deze verplichting, vallen ten laste van de reiziger, onverminderd het recht van Pegase Travel om de door haar geleden schade terug te vorderen.

Indien de reiziger een speciale voorkeur heeft (bijvoorbeeld naast elkaar gelegen kamers, een bepaald kamernummer, een specifieke ligging) zullen wij deze overmaken aan de betrokken dienstverlener. Er kan echter geen garantie worden gegeven m.b.t. de realisatie van de speciale voorkeur.

Art. 4: De Prijs

1. Prijsbepaling

De overeengekomen prijs is vast en alle verplichte diensten zijn inbegrepen, onder voorbehoud van een kennelijke materiële vergissing en de hieronder vermelde mogelijkheid tot prijssherziening. In geval van een kennelijke materiële vergissing kan de prijs na de boeking en/of de bevestiging worden gecorrigeerd. In dergelijke gevallen heeft de reiziger de mogelijkheid om de boeking kosteloos te annuleren.

De prijs die bij de berekening door uw reisagentschap of via onze website wordt doorgegeven, geldt enkel indien er op dat ogenblik effectief wordt gereserveerd én onder voorbehoud van kennelijke vergissingen of andere materiële fouten. Het reisprogramma en de prijzen gelden tot uitputting van de capaciteiten die gepland zijn bij het drukken van de brochure. Het tijdstip van uitputting gebeurt onafhankelijk van onze wil, maar wij blijven steeds ter beschikking om u een alternatief aan te bieden.

2. Inbegrepen bij pakketreizen

In de prijs van pakketreizen is inbegrepen (tenzij anders vermeld bij de programmabeschrijving):

- het vervoer heen en terug, zoals vermeld op de reisdocumenten, en het bagagevervoer (handbagage inbegrepen) zoals vermeld op de reisdocumenten;
- transfers op de bestemming, zoals vermeld op de reisdocumenten: van de luchthaven naar de eerste verblijfplaats en van de laatste verblijfplaats naar de luchthaven.
- het verblijf in de door u gekozen accommodatie, alsook de eventueel geboekte maaltijden;
- BTW voor de EU-landen;
- de luchthaventaksen zoals gekend op het ogenblik van de prijsberekening (vatbaar voor wijzigingen);
- uw bijdrage in de verplichte verzekerings- en veiligheidsstoeslagen.

3. Inbegrepen bij 'Hotel Only' boekingen

In de prijs van 'Hotel Only' boekingen (i.e. zonder transport) is inbegrepen (tenzij anders vermeld bij de programmabeschrijving):

- het verblijf in de door u gekozen accommodatie, alsook de eventueel geboekte maaltijden;
- BTW voor de EU-landen;
- uw bijdrage in de verplichte verzekerings- en veiligheidsstoeslagen.

4. Niet inbegrepen

De volgende elementen zijn niet in de prijs inbegrepen (niet limitatief): kosten voor reispas, visum, inenting of andere formaliteiten, annuleringsverzekeringen en andere aanvullende verzekeringen, bijkomende kosten voor speciaal hulpbetoon, niet-inbegrepen dranken, facultatieve uitstappen, niet-verplichte fooien, persoonlijke uitgaven, vervoer van en naar de luchthaven van vertrek, de eventuele dossierkosten die apart kunnen worden aangerekend.

Gelet o.a. op plaatselijke reglementering en gebruiken, zijn bepaalde kosten ter plaatse te betalen

(vermeld in de hoteltekst). Meestal is ter plaatse ook een lokale toeristenbelasting verschuldigd aan de plaatselijke overheid die eveneens het bedrag ervan begroot, en dat soms na de publicatie nog wijzigingen ondergaat.

Eventuele supplementaire vluchten of stoelen, die in de loop van het seizoen worden bijgezet, kunnen aanleiding geven tot een supplement. De reiziger zal hiervan worden verwittigd op het moment van de reservatie.

5. Prijsherziening

Conform de artikelen 19 t.e.m. 23 van de Wet betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten van 21 november 2017 kan de prijs van de boeking worden herzien. Eventuele wijzigingen kunnen zowel tot een verhoging als tot een verlaging van de prijs aanleiding geven. In geval van een prijsvermindering kan een administratieve kost van € 15 worden verrekend met de aan de reiziger verschuldigde terugbetaling.

5.1. Belastingen

De prijzen in deze brochure zijn berekend op basis van alle belastingen en vergoedingen geheven door derden die gekend waren op datum van 31/01/2022. Alle belastingen en vergoedingen geheven door derden die na deze datum zouden worden ingevoerd of gewijzigd, zullen netto worden aangerekend, tenzij deze ter plaatse dienen te worden betaald (bv. ter plaatse te betalen toeristenbelasting).

5.2. Brandstof

Reizen met lijnvluchten zijn steeds met 'variabele prijs', omdat brandstofkosten of reducties van de vluchtprijs door de lijnluftvaartmaatschappij kunnen worden opgelegd.

Aangaande vervoerskosten (brandstof of andere energiebronnen) zal een prijsherziening mogelijk zijn omwille van wijzigingen aan de prijzen van brandstof en taksen/heffingen die de luftvaartmaatschappijen aanrekenen. Dergelijke wijzigingen voor lijnvluchten die zich voordoen na de afsluiting van de overeenkomst, zullen netto aan de reiziger worden aangerekend.

6. Herroeping aanbod

Het aanbod van de reisorganisator is vrijblijvend en kan zo nodig door deze worden herroepen. Herroeping wegens correctie van fouten in de berekening van de reissom of van andere fouten is toegestaan. De herroeping dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 24 kantooruren na aanvaarding te geschieden onder opgaaf van redenen.

De reiziger heeft in dat geval recht op onverwijlde restitutie van eventueel betaalde gelden.

Art. 5: Betaling van de reissom

1. Boeken op meer dan 42 dagen vóór afreis

Bij de boeking betaalt de reiziger een voorschot van 40 % van de totale reissom, met een minimum van € 89,00. Voor hotels met vroegboekorting bedraagt het voorschot 50% van de totale som. Op vluchten wordt steeds een voorschot van 100% betaald. Dat minimum mag het bedrag van de totale reissom niet overschrijden. Eventuele administratiekosten en

verzekeringen moeten volledig bij de boeking worden betaald.

Het saldo dient uiterlijk 42 dagen vóór afreis te worden betaald.

Voor bepaalde periodes gelden er aangepaste voorwaarden betreffende voorschotten, saldobetalen, wijzigings-en/of annuleringskosten. Hierover zal de reiziger precontractueel en/of bij reservatie worden ingelicht.

2. Boeken op minder dan 42 dagen vóór afreis

Indien de reiziger minder dan 42 dagen vóór afreis boekt, dient de gehele reissom (inclusief eventuele administratiekosten en verzekeringen) onmiddellijk te worden betaald.

3. Laattijdige betaling

Bij gebrek aan betaling ten laatste op de vervaldag is van rechtswege en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, een wettelijke nalatigheidsintrest verschuldigd vanaf de vervaldag. In geval van wanbetaling heeft Pegase Travel het recht om de reis zonder voorafgaande ingebrekestelling te annuleren en annuleringskosten (zoals bepaald in artikel 11) aan te rekenen, onverminderd haar recht om voormelde intresten en administratiekosten te vorderen. De reiziger aanvaardt deze mogelijkheid tot annulering en erkent dat hij geen enkele vordering lastens Pegase Travel kan instellen ten gevolge van een dergelijke annulering. Indien Pegase Travel een aanmaning uitstuurt wegens wanbetaling van de reiziger, kan hiervoor een bijkomende administratiekosten van € 10,00 worden aangerekend.

Art. 6: Overdraagbaarheid van de pakketreisovereenkomst

In geval van overdracht van een pakketreisovereenkomst kunnen er specifieke kosten van toepassing zijn, afhankelijk van uw luftvaartmaatschappij. Voor meer info contacteer uw reisagent of onze Travel Advisors.

Art. 7: Andere wijzigingen door de reiziger

1. Wijzigingen vóór afreis

Wijzigingen aan een boeking zijn mogelijk mits betaling van wijzigingskosten en de eventuele prijsaanpassing. Wijzigingen kunnen tot gevolg hebben dat bepaalde kortingen komen te vervallen indien niet meer aan de voorwaarden wordt voldaan. De wijzigingskosten zijn afhankelijk van de geboekte dienst(en) en van het tijdstip van de wijziging. Deze zijn ook van toepassing indien de wijziging te wijten is aan toeval of overmacht. Procentuele wijzigingskosten worden berekend op basis van de totale reissom (exclusief extra's en verzekeringspremies).

De wijzigingskosten zijn als volgt bepaald:

a) Indien u enkel een hotel (en geen transport) gereserveerd hebt:

- Kosten bij wijziging, andere dan wijziging van vertrek en/of retourdatum, hotel of bestemming: vanaf de boeking:
 - o tot en met 61 dagen voor vertrek: € 30 per persoon
 - o van de 60ste t.e.m. de 31ste dag: € 50 per persoon

- o van de 30ste t.e.m. de 10de dag: € 70 per persoon
- o van de 9de t.e.m. de dag van vertrek: € 100 per persoon
- Kosten bij wijziging van vertrek en/of retourdatum, hotel of bestemming:
 - o tot en met 61 dagen voor vertrek: 15 % van de reissom per persoon
 - o van de 60ste t.e.m. de 43ste dag: 30 % van de reissom per persoon
 - o van de 42ste t.e.m. de 31ste dag: 50 % van de reissom per persoon
 - o van de 30ste t.e.m. de 10de dag: 75 % van de reissom per persoon
 - o van de 9de t.e.m. de dag van vertrek: 100 % van de reissom per persoon.

Opmerking: indien de hotelier hogere kosten oplegt dan hierboven vermeld, worden deze hogere kosten aangerekend.

b) Pakketreizen (vlucht + hotel) of enkel vlucht: zelfde wijzigingskosten als artikel 7.1.a., en daarnaast wordt ook 100% van de vluchtprijs doorgerekend. Deze kosten worden ons door de betrokken luftvaartmaatschappij opgelegd.

2. Wijzigingen tijdens de reis

Wijzigingen van de terugreisdatum ter plaatse zijn in principe niet meer mogelijk. De reiziger die zijn reis toch wijzigt of vroegtijdig onderbreekt, heeft geen recht tot terugbetaling van de niet genoten diensten. Alle extra kosten (o.m. vervoer, transfers, administratie, enz.) zijn ten laste van de reiziger.

Art. 8: Wijziging door de organisator voor de afreis

Pegase Travel behoudt zich het recht voor om de bepalingen van de overeenkomst te wijzigen conform de bepalingen van de Wet betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten van 21 november 2017.

Art. 9: Opzegging door de organisator voor afreis

Onverminderd een eventueel minimum aantal deelnemers voor de reis in kwestie, geldt voor vluchten steeds een minimumbezetting. Indien deze minimumbezetting niet wordt behaald, kan de boeking door Pegase Travel worden geannuleerd.

Art. 10: Opzegging door de reiziger

Verbrekingen moeten steeds schriftelijk en aangetekend gebeuren of persoonlijk door de reiziger op wiens naam de boeking staat in het reiskantoor waar hij een annuleringsbon dient te ondertekenen.

De verbrekingsvergoeding is afhankelijk van de geboekte dienst(en) en van het tijdstip van de annulering. Procentuele verbrekingsvergoedingen worden berekend op basis van de totale reissom (exclusief extra's en verzekeringspremies).

De gestandaardiseerde verbrekingsvergoeding is als volgt bepaald:

- a) Indien u enkel een hotel (en geen transport) gereserveerd hebt:
- tot en met 61 dagen voor vertrek: 15 % van de reissom per persoon

- van de 60ste t.e.m. de 43ste dag: 30 % van de reissom per persoon
 - van de 42ste t.e.m. de 31ste dag: 50 % van de reissom per persoon
 - van de 30ste t.e.m. de 10de dag: 75 % van de reissom per persoon
 - van de 9de t.e.m. de dag van vertrek: 100 % van de reissom per persoon
- Opmerking: indien de hotelier, oa. voor reservaties tijdens piekperiodes, hogere kosten oplegt dan hierboven vermeld worden die hogere kosten aangerekend. Hierover zal de reiziger precontractueel en/of bij reservatie worden ingelicht.
- b) Pakketreizen (vlucht + hotel) of enkel vlucht: zelfde verbrekingsvoorwaarden als bij reizen waar enkel een hotel geboekt wordt, en daarnaast wordt ook 100% van de vluchtprijs doorgerekend. Deze kosten worden ons door de betrokken luchtvaartmaatschappij opgelegd.
- c) In afwijking van het voorgaande, is er voor niet-betalende kinderen tot 2 jaar een vergoeding van € 12,50 verschuldigd. Deze vergoeding is niet verschuldigd indien er samen met betalende reiziger uit dezelfde boeking wordt geannuleerd.
- d) Extra's: bij annulering van extra's (huurwagen, wellnessarrangement, green fees, concerten, e.d.m.) is steeds de totale kost van de extra diensten verschuldigd.
- e) Annuleringsverzekering: de premie wordt steeds 100% in rekening gebracht
- f) Dossierkost: steeds 100% in rekening gebracht.

Art. 11: Aansprakelijkheid van de organisator en de doorverkoper

Sommige excursies, sportactiviteiten, toeristische manifestaties, enz. kunnen ter plaatse worden geboekt bij ondernemingen die niet aan Pegase Travel verbonden zijn. Dergelijke activiteiten die niet behoren tot het oorspronkelijke reispakket vallen buiten de verantwoordelijkheid van Pegase Travel. Klachten m.b.t. deze activiteiten dienen ter plaatse te worden geformuleerd. Pegase Travel kan in geen enkel geval aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade of hinder veroorzaakt door de daden van derden.

In de gevallen bedoeld in artikel 51, §3 van de Wet betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten van 21 november 2017 wordt de aansprakelijkheid van Pegase Travel beperkt tot driemaal de totale reissom.

Sommige van de activiteiten waaraan u tijdens uw vakantie wenst deel te nemen, kunnen in zekere mate een persoonlijk risico inhouden. De natuur kan soms onvoorspelbaar zijn. Denk er dus aan dat veel attracties (bv. waterglijbanen) of activiteiten (bv. watersporten, sleeën, rodelen of sneeuwscooter) risico's op lichamelijke letsels inhouden. Bij het uitoefenen van dergelijke activiteiten aanvaardt u de aansprakelijkheid voor deze risico's en de verantwoordelijkheid voor uw eigen daden. Aangezien wij of onze leveranciers u als onderdeel van de reservatie instructies en waarschuwingen meegeven alsook de na te leven veiligheidsinformatie en tips die deze risico's kunnen inperken, gaan we er bij uw boeking van uit dat u de mogelijke risico's beseft en aanvaardt. Indien u of een reisgenoot zich tijdens het verblijf onwennig of onvoldoende voorbereid voelt om deel te

nemen aan een activiteit of ermee door te gaan, moet u dit onmiddellijk meedelen aan een instructeur.

U bent niet verplicht om deel te nemen aan activiteiten die behoren tot uw geboekte vakantie of om deze activiteiten te voltooien. Sluit een reisverzekering af die uw geplande activiteiten dekt.

Art. 12: Verzekeringen

Wij raden de reiziger aan om een verzekering af te sluiten waaronder, maar niet beperkt tot, een reisbijstands- en een annuleringsverzekering. Wij stellen de reiziger de verzekeringsproducten voor die volgens ons nauw aansluiten op ons reisaanbod. Uiteraard staat het de klant steeds vrij een andere verzekering naar eigen keuze af te sluiten.

Art. 13: Klachtenregeling

De reiziger dient elke tekortkoming zonder onnodige vertraging ter plaatse te melden aan de dienstverlener (bv. hotelier) en aan de vertegenwoordiger van Pegase Travel die dit in een geëigend formulier zal opnemen.

Indien de tekortkoming niet spoedig zou worden opgelost, kan tijdens de reis ook contact worden opgenomen met het servicenummer (zoals vermeld in de reisdocumenten).

Mocht de tekortkoming tijdens de reis niet naar wens worden opgelost, kan de reiziger nadien via het online formulier een klacht formuleren tot 1 maand na de terugkeerdatum.

Een tijdige melding van een tekortkoming zal in elk geval de genotsderving beperken, terwijl een laattijdige melding een invloed zal hebben op de grootte van een eventuele vergoeding.

VARIA

1. Mededeling in het kader van Verordening EG nr. 2027/97

Aansprakelijkheid van luchtvaartmaatschappijen voor passagiers en hun bagage

Deze informatieve kennisgeving geeft een samenvatting van de aansprakelijkheidsregels die luchtvaartmaatschappijen van de Gemeenschap overeenkomstig de EGwetgeving en het Verdrag van Montreal toepassen.

Schadeloosstelling bij overlijden of letsel

De aansprakelijkheid voor overlijden of letsel van passagiers is niet door financiële limieten beperkt. Voor schade tot 113100 bijzondere trekkingsrechten kan de luchtvaartmaatschappij vorderingen tot schadeloosstelling niet betwisten. Boven dat bedrag kan ze zich tegen een vordering verzetten als ze het bewijs kan leveren dat ze niet nalatig is geweest of anderszins in gebreke is gebleven.

Voorschotten

Als een passagier gewond raakt of om het leven komt, moet de luchtvaartmaatschappij binnen 15 dagen nadat de schadevergoedingsgerechtigde geïdentificeerd is, een voorschot uitbetalen om aan de onmiddellijke economische behoeften tegemoet te komen. In geval van overlijden kan het voorschot niet minder dan 16000 bijzondere trekkingsrechten bedragen.

Vertraging van passagiers

In geval van vertraging van passagiers is de luchtvaartmaatschappij aansprakelijk voor schade die ontstaat, tenzij zij alle redelijke maatregelen getroffen heeft om de schade te voorkomen of in de onmogelijkheid verkeerde om dergelijke maatregelen te treffen. De aansprakelijkheid voor vertraging van passagiers is beperkt tot 4694 bijzondere trekkingsrechten.

Vertraging van bagage

In geval van vertraging van bagage is de luchtvaartmaatschappij aansprakelijk voor schade die ontstaat, tenzij zij alle redelijke maatregelen getroffen heeft om de schade te voorkomen of in de onmogelijkheid verkeerde om dergelijke maatregelen te treffen. De aansprakelijkheid voor vertraging van bagage is beperkt tot 1131 bijzondere trekkingsrechten.

Vernietiging, verlies of beschadiging van bagage

De luchtvaartmaatschappij is aansprakelijk voor vernietiging, verlies of beschadiging van bagage tot een maximum van 1131 bijzondere trekkingsrechten. Wanneer het aangegeven bagage betreft, is de maatschappij ook aansprakelijk indien zij niet in gebreke is gebleven, tenzij de bagage al beschadigd was. Wanneer het niet-aangegeven bagage betreft, is de luchtvaartmaatschappij slechts aansprakelijk als zij in gebreke is gebleven.

Hogere limieten voor bagage

Er kan een hogere aansprakelijkheidslimiet gelden indien de passagier voordat hij aan boord is gegaan, een speciale verklaring heeft afgelegd en een aanvullende vergoeding heeft betaald.

Klachten over bagage

Als de bagage beschadigd, vertraagd, vermist of vernietigd is, moet de passagier zo spoedig mogelijk bij de luchtvaartmaatschappij een schriftelijke klacht indienen. In geval van beschadiging van aangegeven bagage moet de passagier binnen zeven dagen een schriftelijke klacht indienen en in geval van vertraging van aangegeven bagage binnen 21 dagen na de datum waarop de bagage tot zijn beschikking is gesteld.

Aansprakelijkheid van de contractuele vervoerder en die van de feitelijke vervoerder

Als de luchtvaartmaatschappij die de vlucht verzorgt niet dezelfde is als de maatschappij waarmee het vervoerscontract is gesloten, heeft de passagier het recht een klacht of een vordering tot schadevergoeding aan elk van beide maatschappijen te richten. Indien de naam of code van een luchtvaartmaatschappij op het ticket staat, is die maatschappij de vervoerder waarmee het vervoerscontract is gesloten.

Termijn voor gerechtelijke procedure

Een gerechtelijke procedure tot het verkrijgen van schadevergoeding moet worden aangevraagd binnen twee jaar na het tijdstip van aankomst van het vliegtuig of het tijdstip waarop het vliegtuig had moeten aankomen.

Grondslag voor de kennisgeving

Grondslag voor deze regels is het Verdrag van Montreal van 28 mei 1999, dat in de Gemeenschap wordt uitgevoerd door Verordening (EG) nr. 2027/97 (gewijzigd bij Verordening (EG) nr. 889/2002) en de nationale wetgeving van de lidstaten.

2. Mededeling in het kader van Verordening EG nr. 261/2004

De reiziger / passagier dient zich minstens twee uur (drie uur voor exotische vakanties) voorafgaand aan de geplande vertrektijd van de vlucht aan de incheckbalie van de betrokken luchthaven te melden.

Indien de reiziger / passagier niet tot zijn vlucht wordt toegelaten, of indien deze is geannuleerd of voor minstens twee uur is vertraagd, kan hij bij de incheckbalie of bij de boarding gate om de teksten vragen waarin zijn rechten vermeld staan, met name met betrekking tot compensatie en bijstand.

3. Mededeling in het kader van Verordening EG nr. 2111/2005

De reiziger / passagier wordt hierbij gewezen op het bestaan van een communautaire lijst bevattende luchtvaartmaatschappijen die een exploitatieverbod hebben opgelegd gekregen. Deze lijst kan worden geraadpleegd op de volgende website: <http://ec.europa.eu/transport/air-ban>.

4. Bescherming van persoonsgegevens

Pegase Travel is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens die u in het kader van deze overeenkomst verstrekt. Deze gegevens worden verwerkt met als doeleinden de uitvoering van de overeenkomst, het beantwoorden van contactopnames, het toesturen van reclame en direct marketing, het informeren over de initiatieven en activiteiten, statistische analyses, het voorkomen en bestrijden van bedrog, of het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Deze gegevens, met inbegrip van

informatie dewelke u mogelijk heeft verstrekt over uw gezondheid en reisdocumenten, kunnen worden doorgegeven voor voormelde doeleinden aan Belgische of buitenlandse vennootschappen, organisaties en overheidsinstanties waarmee Pegase Travel samenwerkt, in geval van een wettelijke verplichting of van een verzoek van de politie, gerechtelijke autoriteiten of overheidsinstanties. Bepaalde dienstverleners kunnen buiten de Europese Unie gevestigd zijn. Door het ondertekenen van uw bestelbon/ reisbevestiging, of middels het aanvinken van een aankruisvakje, geeft u hiertoe toestemming. U kan uw recht op toegang, verbetering, schrapping, overdracht of verzet tegen het gebruik van deze gegevens kosteloos uitoefenen door een schriftelijk, ondertekend en gedagtekend verzoek, samen met een rectoverso kopie van uw identiteitskaart, te richten aan Pegase Travel, ter attentie van de Marketing afdeling, of per e-mail op privacy@pegase.be. Indien het een elektronische identiteitskaart betreft, is ook een afdruk van de inhoud van de chip of een officieel attest van woonplaats vereist. U kan de uitgebreide Privacy Policy terugvinden via de website(s) of u kan deze opvragen bij uw reisagent of uw Travel Advisor. Indien u vragen heeft in verband met de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u zich richten tot de Functionaris voor de gegevensbescherming per adres van Pegase Travel NV.

Collectieve verzekering insolventie

Uw vakantiebudget is bij ons in veilige handen. Conform de wet van 21 november 2017 betreffende de verkoop van pakketreizen, gekoppelde reisarrangementen en reisdiensten (Pakketreizenwet) en het Koninklijk Besluit van 29 mei 2018 is Pegase Travel NV door Amlin Insurance SE, Bijhuis België, Koning Albert II laan 37, 1030 Brussel www.amlin.com (NBB nr. 0745 – RPR 0416.056.358), +32(0)28947000 verzekerd om in geval van insolventie, zijn verplichtingen jegens de reiziger verder na te komen. Deze garantiestelling wordt begeleid door Vlaamse Solidariteit Reisgelden, een afdeling van de Vereniging van Vlaamse Reisorganisatoren. Deze verzekering loopt tot het einde van het kalenderjaar en wordt nadien verlengd bij dezelfde of bij een andere officieel erkende verzekeringsmaatschappij. Vraag de garantievoorzieningen bij ons of bij uw reisagent. Daarin vindt u terug onder welke voorwaarden u, bij financieel onvermogen, terugbetaling kan vragen van de betaalde reissommen, of, wanneer de reis reeds een aanvang heeft genomen, de verderzetting van de reis of de repatriëring. Meer info vindt u ook via www.vrvzw.be.

Aanbod onder voorbehoud van bevestiging.

GEZOND EN VEILIG REIZEN

Uw veiligheid en welzijn op vakantie

Ook op vakantie is het raadzaam om de nodige voorzorgen te nemen voor uw eigen veiligheid en die van uw medereizigers.

Meer info vindt u via onze website.

BELANGRIJK OM WETEN

Aanvullend op de Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen vzw krijgt u hierbij belangrijke informatie en/of aanvullingen. De Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen vzw, samen met deze rubriek “Belangrijk om te weten”, alsook met de “Bijzondere reisvoorwaarden en belangrijke extra informatie”, maken bijgevolg de op uw contract toepasselijke contractvoorwaarden uit.

Meer info vindt u via onze website.

Alle vermelde prijzen in deze reisbrochure zijn niet bindend, kunnen ten allen tijde gewijzigd worden en zijn dus steeds onder voorbehoud. De brochure maakt geen deel uit van de koopovereenkomst. Aan de gegeven informatie kunnen geen rechten ontleend worden.